

A L'ATTENTION DU MEDECIN LIBERAL INTERVENANT EN Etablissement d'Hébergement pour Personnes Âgées Dépendantes (EHPAD)

Ce guide reprend l'ensemble des informations utiles pour votre intervention au sein de l'EHPAD. L'objectif étant de pouvoir organiser au mieux vos consultations et/ou missions auprès de vos patients, tout en favorisant les échanges d'informations avec l'équipe soignante de l'établissement et la direction.

Vous retrouverez :

- 1. Informations générales sur l'EHPAD _____ **1**
- 2. Présentation de l'équipe _____ **4**
- 3. Transmission et coordination avec l'équipe de l'EHPAD _____ **5**
- 4. Organisation de votre venue dans l'EHPAD _____ **6**





Nom de l'EHPAD : _____

Type d'EHPAD (public, privé non lucratif ou privé lucratif) : _____

Adresse : _____

N° de téléphone : _____

Adresse mail de la direction : _____

Site internet : _____

Informations générales

(Vous trouverez la liste des résidents à l'accueil, avec le numéro de leur studio/chambre)

Capacité d'accueil de l'EHPAD : _____

Spécificités de l'EHPAD : (à cocher)

Unité protégée	<input type="checkbox"/>	Unité d'hébergement renforcé	<input type="checkbox"/>
Accueil de jour	<input type="checkbox"/>	Hébergement temporaire	<input type="checkbox"/>
Pôle d'activités et de Soins adaptés	<input type="checkbox"/>	Autre : _____	<input type="checkbox"/>



Le public accueilli (Préciser le GIR¹ moyen pondéré GMP / Pathos moyen pondéré PMP de l'établissement) : _____

¹Le GIR correspond au niveau de perte d'autonomie d'une personne âgée. Il est calculé à partir de la grille AGGIR. Les personnes évaluées en GIR 1 à 4 peuvent bénéficier de l'APA.



Les locaux :

Vous pouvez insérer ci-après un plan de votre structure en indiquant où se trouvent : l’infirmierie, le bureau du médecin coordonnateur, le bureau médical, la salle d’examen, la salle du masseur kinésithérapeute, le bureau du psychologue et le bureau de l’infirmier(ère) coordonnateur(trice) (IDEC).

- Moyen d'accès à aux locaux :
- Codes (entourer): Non / Oui
- Badges (entourer): Non / Oui

- Aile dédiée en cas de crise sanitaire ? Non / Oui si oui laquelle ?

- Possibilité d'isoler un étage ? Non / Oui si oui lequel ?

- Oxygène présent au mur ? Non / Oui (préciser)

- Date de construction des locaux :

- Date de rénovation des locaux :

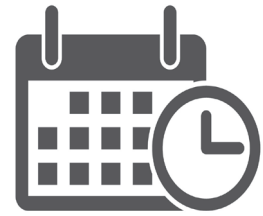


La continuité des soins :

Existe-t'il une infirmière de nuit ? Oui / Non

Y a-il une infirmière le Week-end et les jours fériés : Non / Oui

Si vous souhaitez détailler ses modes d'organisation :



Planning général de l'EHPAD : (à remplir)

		Matin	Midi	Soir
Repas				
Soins				

		Matin	Après-midi
Ouverture au public			
Horaires souhaitables aux visites du médecin traitant			

(à cocher)

Existe-t'il un conventionnement : (préciser les coordonnées)

Avec une HAD : _____

Service de soins palliatifs :

Centre hospitalier, filière gériatrie :

(à cocher)

Présence d'équipes mobiles : (préciser les coordonnées)

Hygiène : _____

Soins palliatifs : _____

Gériatrie : _____

Psychogériatrie : _____



Hospitalisation en journée, qui joindre en priorité ?





Présentation de l'équipe



Directeur (trice) (nom, prénom, n° de téléphone, adresse mail)

Médecin coordonnateur (nom, prénom, n° de téléphone, adresse mail, jours et horaires de présence)



Infirmier coordonnateur (IDEC) (nom, prénom, n° de téléphone, adresse mail)

Référent gériatrique (autre que le médecin coordonnateur de la structure) (nom, prénom, n° de téléphone, adresse mail)



Infirmiers (ières) (n° de téléphone, adresse mail, nombre présents)

Aides-soignant(e)s (n° de téléphone, adresse mail, nombre présents)



Ressources du territoire



Médecin coordonnateur référent du territoire (préciser les coordonnées)

Astreinte gériatrique (préciser les coordonnées)





Transmission et coordination du médecin traitant avec l'équipe EHPAD

Dans le cadre de vos missions, les échanges téléphoniques sont indispensables pour l'équipe de l'EHPAD. N'hésitez pas à laisser vos coordonnées téléphoniques et horaires d'ouverture du cabinet afin qu'elle puisse vous joindre à tout moment.

N'hésitez pas à signaler votre arrivée au sein de l'EHPAD, l'infirmière pourra ainsi se rendre disponible pour vous accompagner lors de votre visite.

L'équipe (aide-soignant, auxiliaire médicale,...) peut constituer un des interlocuteurs privilégiés pour faire le point sur l'état de santé des patients.

N'hésitez pas à proposer un/des jour(s) d'intervention.



Accès aux informations : (à cocher)

• Le dossier médical est :

informatisé

version papier, il se trouve :

• Vous pourrez accéder aux transmissions via :

L'IDEC

L'infirmier

Le logiciel informatique de l'établissement

Le dossier papier, il se trouve :



Si version informatisée, l'EHPAD vous remettra un guide d'utilisation du logiciel médical (Nom du logiciel, votre identifiant et code d'accès, procédure pour accéder au dossier médical, procédure pour accéder aux transmissions concernant le patient, procédure pour insérer le compte rendu de la visite, procédure pour prescrire via le logiciel, la manière d'accéder aux résultats des examens complémentaires,...).



Logiciel métier :

Existence d'un accès à distance au logiciel métier via un moteur de recherche :

Oui / Non

Si oui comment : _____

Adresse à taper dans le moteur de recherche :

https://www. _____



Identifiant et mot de passe (vous seront donnés à votre arrivée)



Organisation de votre venue dans l'EHPAD

Si possible prévenez à l'avance l'équipe soignante de la rythmicité de votre visite. En effet cela leur permettra d'organiser au mieux votre consultation, avec notamment la préparation de la mise à disposition des éléments nécessaires à votre intervention (ex : résultats d'examens, lettres de consultations spécialisées, autres,...).



Lieu où vous pouvez examiner votre patient : (à cocher)
 Chambre Salle d'examen Salle de vie

Materiels disponibles au sein de l'EHPAD : (à cocher)

	Tensiomètre	<input type="checkbox"/>
	Thermomètre	<input type="checkbox"/>
	Stéthoscope	<input type="checkbox"/>
	Autre : _____	<input type="checkbox"/>

	Masques	<input type="checkbox"/>
	Gants	<input type="checkbox"/>
	Gel hydroalcoolique	<input type="checkbox"/>
	Autre : _____	<input type="checkbox"/>



Protocoles médicaux existants dans l'EHPAD : Oui / Non

↳ Si oui (à cocher): Papiers Informatisés
Où se situent-ils ? _____

Existence d'un chariot d'urgence ? Oui / Non

↳ Si oui, que contient-il ? _____

Protocoles essentiels pour le médecin traitant : (lister)

- _____
- _____
- _____

- _____
- _____
- _____

Où les trouver ? _____



L'EHPAD est équipée pour effectuer des téléconsultations :

Oui / Non

↳ Si oui, (à cocher)

- Avec un chariot ou une mallette avec des outils biomédicaux (connectés)
- Sur tablette
- Sur ordinateur
- Sur téléphone

Durant l'état d'urgence sanitaire, les téléconsultations par téléphone sont autorisées pour les patients n'ayant pas accès aux technologies numériques

